

Document d'accompagnement du référentiel professionnel



Réseau des Délégués Régionaux Ingénierie de Formation (DRIF)

Diplôme : BTSA SER
Champs de compétences gestion d'une structure

Situations professionnelles significatives

Animation d'une équipe de travail
Gestion d'une structure en milieu rural
Evaluation d'éléments financiers, humains et matériels (pour prendre une décision)
Construction de partenariats et collaboration avec des acteurs de l'espace rural
Commercialisation de produits et de services

Finalité

Encadrer et/ou animer
une équipe de travail dans le cadre d'une structure

Responsabilité / autonomie

. *responsable de la structure* : il travaille en autonomie et/ou en collaboration, il agit en équipe ou en réseau et en situation de management, il coordonne une équipe de travail,
. *technicien d'une structure* : il est autonome dans l'organisation du travail et travaille fréquemment en équipe ou en réseau.

Environnement de travail

Le titulaire de l'emploi échange fréquemment avec les élus ou le responsable de la structure-

Il travaille en partenariat et est en relation fréquente avec les services impliqués dans le développement territorial notamment dans le secteur des services : Pôle emploi, missions locales, tissu associatif, organismes de formation et d'insertion...

En situation de responsabilité d'une petite structure à caractère syndical, associatif et impliquée dans le développement rural, le conseil, l'orientation, les services aux personnes, l'animation des territoires..., il assure la gestion d'une équipe de 2 à 5 personnes.

Indicateurs de réussite

- Méthodes de management mise en œuvre
- Résultats financiers
- Qualité des partenariats
- Adéquation des méthodes de travail avec celles des partenaires
- Respect des objectifs et des consignes
- ...

Savoir-faire de base

- Assurer la gestion administrative et budgétaire
- Définir les besoins en matériels et équipements
- Assurer la logistique, la gestion des moyens
- Négocier et conclure un contrat
- Promouvoir la structure
- Anticiper et gérer les conflits
- Animer une réunion
- Motiver ses collaborateurs
- Rendre compte à la hiérarchie et aux institutionnels (CA élus...)
- Assurer les tâches administratives courantes
-
- ...

Savoirs (de référence cités par les professionnels)

- Manager la structure
- participer à l'élaboration du projet d'établissement
- Accueillir, informer et orienter les usagers de la structure
- Gérer les ressources humaines
- ...

Savoir-faire consolidé par l'expérience

- Elaborer un projet de service (organisation, missions, ressources)
- Définir et négocier les objectifs à atteindre
- Harmoniser les méthodes de travail
- Adapter son management aux situations et au personnel
- ...

Comportements professionnels

- disponibilité et écoute des clients et/ou des usagers de la structure
- Respect des échéanciers
- Faire preuve de rigueur et de méthode
- ...