**ANNEXE 3 – Bilan**

**Concours « Génération 2024 »**

*A envoyer* ***au plus tard fin octobre 2022*** *par l’établissement à la DGER*

*à l’adresse* [concours-baevs.dger@agriculture.gouv.fr](mailto:concours-baevs.dger@agriculture.gouv.fr)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Concours « Génération 2024 »** | | | |
| Région : |  |  |  |
| Titre de l'événement : |  |  |  |
| Date de l'événement : |  |  |  |
|  | | | |
| **Livrable du projet** | | | |
| Au cours du projet, les établissements devront réaliser un clip vidéo montrant ce qui a été fait et mettant en valeur leur action.  Ce clip vidéo devra respecter les critères techniques suivants :  - Durée : entre 2 et 5 minutes  - Format vidéo : H264 (ou .MP4) ; Format son : .MP3  - Image au format 16/9ème  ; Taille de l’image 1280x720 pixels (HD)  ; Export de l’image (avant envoi) en 720p  Droit d’auteur : Afin de pouvoir réaliser un clip final synthétisant les dix projets des lauréats, les clips transmis le seront en « Créative Commons », laissant apparaitre le logo « CCBY-SA » permettant d’utiliser tout ou parti de l’œuvre librement, et/ou sans utilisation commerciale (CCBY-NC-SA)  Droit à l’image : chaque participant (personne apparaissant à l'image) devra avoir signé une autorisation de diffusion d’images (à signer par les parents si mineur). Pour les apprenants ayant déjà signé cette autorisation dans le dossier d’inscription de l’établissement, il n’est alors pas nécessaire d’en produire une supplémentaire.  *Personnes ressources pour la réalisation du clip :*  *- Eléments liées au scénario, sous-titrage, autorisation de diffusion d’image… :*  *Alain PRUDHOMME,* [*alain.prudhomme@supagro.fr*](mailto:alain.prudhomme@supagro.fr)  *- Eléments techniques (formats, taille…) :*  *Giliane GRANJEAN,* [*giliane.granjean@supagro.fr*](mailto:giliane.granjean@supagro.fr)  Chaque établissement devra **envoyé son clip vidéo par mail au plus tard le 31 octobre 2022** à l’adresse [concours-baevs.dger@agriculture.gouv.fr](mailto:concours-baevs.dger@agriculture.gouv.fr). | | | |
| **Bilan financier** | | | |
|  |  |  |  |
| **Dépenses** | | **Recettes** | |
| Poste | Montant | Poste | Montant |
| **Déplacements** | | **DGER** | |
|  |  |  |  |
| **Hébergement** | | **AUTRES FINANCEMENTS** | |
|  |  |  |  |
| **Restauration** | |  |  |
|  |  |  |  |
| **Matériel** | |  |  |
|  |  |  |  |
| **Prestations** | |  |  |
|  |  |  |  |
| **Divers** | |  |  |
|  |  |  |  |
| **TOTAL** |  | **TOTAL** |  |
|  |  |  |  |
| **Synthèse générale** | | | |
| *Renseignez ici les informations permettant de faire une brève évaluation de l'action (nombre de jeunes touchés, impacts de l'action en terme de comportements, relations aux partenaires extérieurs, freins et difficultés rencontrées, suites et prolongements éventuels de l'action, etc.)* | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Fait à : | Le : |
| Signature et cachet du directeur de l’établissement : | |