

**Document
d'accompagnement
du référentiel
de formation**



Inspection de l'Enseignement Agricole

Diplôme :
Baccalauréat professionnel « Forêt »

Module :
MP3 : Organisation d'un chantier forestier

Objectif général du module :
Organiser le travail de l'équipe dans le cadre du chantier forestier et participer à sa gestion économique

**Indications de contenus, commentaires,
recommandations pédagogiques**

Il s'agit, au travers de ce module, de s'approprier les outils permettant de préparer, conduire et évaluer un chantier forestier quelle qu'en soit la nature. Ces outils sont de nature technique (organisation du travail et des équipes), juridique (cadre d'exercice du travail) et économique (rentabilité du chantier et incidences sur l'entreprise)

Objectif 1 - Organiser le travail d'une équipe sur un chantier forestier dans le respect de la sécurité et de l'environnement

Objectif 1.1 - Assurer la sécurité du chantier

1.1.1 - Évaluer et prévenir les risques

Identifier les risques selon les chantiers ; caractériser le poste de travail, prendre en compte le document unique d'évaluation des risques professionnels (DUERP) EPI, SST (formation aux premiers secours)...

1.1.2- Appliquer les mesures d'hygiène et de sécurité, celles relatives à la santé

Respecter la réglementation ; établir, faire appliquer et vérifier les consignes de sécurité : assurer la communication entre opérateurs et entre équipes, contrôler la conformité du matériel. En expliquer la pertinence.

Objectif 1.2 - Prendre en compte les particularités du site d'intervention dans la réalisation du chantier

1.2.1- Identifier et limiter les impacts des travaux sur le patrimoine naturel

Respecter le lieu (le site : infrastructures, accès), les peuplements, les usagers, les milieux (les ressources : faune, flore, biodiversité, sols, eau...), les paysages ...
Normes ISO, traçabilité, qualité...

1.2.2- Limiter les impacts sur le site d'intervention

Être attentif à : la circulation des engins, la période d'exploitation, au franchissement des cours d'eau, aux traitements des rémanents, au tassement et à la dégradation des sols

1.2.3 - Respecter les réglementations environnementales et les clauses contractuelles

Objectif 1.3 - Assurer le bon déroulement du chantier

1.3.1 - Évaluer les besoins du chantier

Il s'agit d'adapter les moyens nécessaires à sa réalisation : équipements nécessaires et main d'œuvre à mobiliser.
Compétences et profil de poste.
Réfléchir à la motivation au travail.

1.3.2- Planifier les opérations

Les opérations sont échelonnées Organiser le travail en équipe : planification, gestion des moyens, ajustement moyens/besoins, contraintes,...

Assurer la logistique.

Prévoir un calendrier de travaux, respecter les délais, échelonner les actions, prévoir les ajustements.

1.3.3 - Assurer le suivi en ajustant éventuellement les moyens aux besoins

Respecter la commande.

Respecter les délais.

Les ajustements et les avenants

1.3.4- Participer à la réception du chantier

Le déroulement d'une réception de travaux.

Les principes d'appréciation des manquements et des défauts ; les pénalités.

Objectif 2 - Participer à la gestion économique du chantier en respectant le droit du travail

Objectif 2.1 - Calculer les coûts prévisionnels pour établir un devis

2.1.1 - Distinguer charges et dépenses

Achats, dépenses ; décaissements, variation de stocks, dettes, ...
Budget de trésorerie

2.1.2 - Identifier les différentes charges

Charges fixes et charges variables ; coûts d'utilisation du matériel, coûts de la main d'œuvre, frais généraux...

2.1.3 - Élaborer un devis

TVA, TTC, HT...estimation des heures, utilisation de références...
Présenter un modèle de devis.
Le plan de financement est présenté et le calcul de l'annuité est réalisé.

2.1.4 - Analyser les écarts entre coûts réels et coûts prévisionnels

Identifier les causes d'explication des écarts entre devis et charges engagées.

Objectif 2.2 - Apprécier la rentabilité d'un chantier

2.2.1 - Distinguer produits et recettes

Chiffre d'affaires (CA), stocks, variation de stocks
Produits, charges
Recettes dépenses
Décaissements encaissements...
Dettes et créances

2.2.2 - Déterminer et interpréter le seuil de rentabilité d'un chantier ou d'une activité

Échelle de production, volumes, nombre de jours...

Objectif 2.3 - Analyser la situation économique et financière de l'entreprise

2.3.1 - Interpréter un compte de résultat

Bien définir ce que représente le revenu.
Expliquer les différents postes ; en préciser l'origine et le mode de calcul.
Les soldes intermédiaires de gestion sont présentés et interprétés.

2.3.2 - Interpréter un bilan

Actif, passif. Ressources internes et externes. Liquidité et exigibilité.
Solvabilité. Taux d'endettement, fonds de roulement... Besoin en fonds de roulement (BFR)
Préciser comment évoluent les postes du bilan au cours d'un exercice.

Objectif 2.4 - Se repérer dans le cadre juridique et social du travail

Il convient de s'intéresser à la situation d'un salarié, mais également de se placer du point de vue d'un entrepreneur ou d'un exploitant qui s'installe et crée son entreprise. Les deux approches sont conciliables et à mener de pair.

2.4.1 - Identifier les différents types de contrats de travail

Présenter un contrat de travail. CDI, CDD, groupements d'employeurs,
La présomption de salariat...

2.4.2- Repérer dans la convention collective les éléments déterminant les conditions de travail et de rémunération.

Les éléments d'une convention collective; ses cadres géographiques et sectoriels d'application
Le tribunal des prud'hommes

2.4.3- Identifier les éléments composant une fiche de paye

S'appuyer sur un cas réel. Identifier les principaux postes.

Activités pluridisciplinaires

L'approche pluridisciplinaire permet de renforcer l'autonomie des apprenants.

Thème : Démarches systémiques et installations (MP1 et MP3)

SESG (14h) ; STAE (21h) ; Biologie-écologie (7h)

Elles peuvent porter sur :

- l'analyse du contexte territorial et sectoriel du site, en particulier dans ses composantes écologiques
- l'analyse du fonctionnement de la structure professionnelle réalisant le(s) chantier(s)
- l'analyse de la conduite d'un chantier au sein de l'organisation
- la démarche de création ou de reprise d'une entreprise de travaux forestiers

Références documentaires ou bibliographiques pour ce module

Carlier B. Coord : « *La forêt pour métiers* ». Manuel scolaire Bac professionnel Forêt, Educagri Éditions, 2011