

# Fiche compétences

du référentiel  
d'activités

Réseau des Délégués Régionaux Ingénierie de Formation (DRIF)

**Diplôme :**  
**Brevet de technicien supérieur agricole**

**Spécialité :**  
**ACS'Agri : Analyse, conduite et stratégie de l'entreprise agricole**

**Champs de compétences :**  
Accompagnement sociotechnique

Indications de contenus, commentaires,  
recommandations pédagogiques

## Situations professionnelles significatives :

- Conduite d'un entretien de conseil
- Co-construction d'un conseil stratégique ou de gestion d'entreprise
- Animation d'un collectif

## Finalité :

Accompagner la conduite du changement dans un contexte de transitions

## Responsabilité / autonomie :

L'autonomie et la responsabilité du technicien ou de l'animateur varient en fonction de l'emploi occupé, de la structure dans laquelle le technicien exerce et de son expérience. Dans la plupart des postes, il bénéficie d'une grande autonomie en termes d'organisation de son activité, dans le cadre fixé par la direction. Il rend compte régulièrement à sa hiérarchie.

Le technicien ou l'animateur est responsable de la gestion de son portefeuille clients ou contacts et de la qualité du service rendu. Il est autonome pour animer des collectifs de travail et la réalisation de diagnostics afin de construire avec les décideurs des réponses individuelles ou collectives à leurs besoins et à leurs questionnements. Force de proposition, Il est autonome dans le choix des outils et méthodes d'accompagnement qu'il mobilise. Doté de solides connaissances de la réglementation et des cahiers des charges, ses capacités d'observation, d'analyse et de communication lui permettent de mettre en évidence et d'explicitier les freins et leviers au changement. Il est garant des préconisations techniques, tactiques et stratégiques qu'il formule. Il est responsable de l'image qu'il véhicule de son entreprise ou de sa structure. Il engage la responsabilité de la structure qui l'emploie pour les conseils qu'il peut formuler.

## Environnement de travail :

Quelle que soit l'entreprise ou l'organisation dans laquelle le technicien travaille, il peut exercer ses activités dans une ou plusieurs entreprises agricoles, travailler seul et/ou en équipe en relation avec des techniciens, des conseillers, des agriculteurs, des organismes de contrôle et de certification. Les activités sont réalisées au bureau ou à distance, en réunion d'équipe et sur le terrain en entreprise chez des clients, des adhérents ou avec des groupes ou des usagers des territoires.

Le technicien ou l'animateur peut créer ou accompagner des collectifs ou répondre à des demandes de clients. Pour cela il doit adopter des postures relationnelles adaptées. Il utilise des outils de diagnostic et d'aide à la décision, des méthodes d'animation, des dispositifs de formation et des outils de communication. Il restitue des synthèses et des bilans des accompagnements produits ainsi que des performances technico économiques dégagées.

La veille, la valorisation des retours d'expérience et la formation tout au long de la vie sont indispensables pour actualiser ses connaissances.

## Indicateurs de réussite :

- Postures professionnelles dans les pratiques d'accompagnement individuel et collectif
- Adéquation des outils et méthodes d'accompagnement mobilisés aux objectifs visés
- Qualité des entretiens
- Analyse des besoins
- Qualité du diagnostic
- Diagnostic partagé par les acteurs concernés
- Contextualisation & individualisation du conseil
- Satisfaction des agriculteurs ou usagers des territoires
- Qualité de la communication écrite ou orale
- Valorisation des retours d'expériences

## Savoir-faire de base

- Analyser la demande de conseil
- Évaluer la faisabilité d'un projet
- Analyser un contexte
- Identifier les contraintes techniques, environnementales, réglementaires et sociétales
- Analyser des cahiers des charges
- Traiter des données
- Échanger avec des responsables professionnels, institutionnels, associatifs ou des élus
- Construire des coopérations et partenariats
- Animer des formations, démonstrations ou réunions
- Délivrer des conseils adaptés aux publics et aux situations
- Conseiller pour faire évoluer les pratiques et les systèmes agricoles
- Réaliser des supports de communication
- Utiliser des technologies de l'information et de la communication
- Utiliser des applications et logiciels professionnels
- Apporter un appui à la réalisation de démarches administratives
- Réaliser la veille juridique, réglementaire, scientifique et technique
- ...

## Savoirs (de référence, cités par les professionnels)

- Agroécologie et développement durable
- Raisonnements techniques (agronomique et/ou zootechnique)
- Engagement contractuel (MAEC) certifications (HVE, AB, label bas-carbone...)

- Collectifs d'agriculteurs engagés dans la transition agroécologique (GIEE, DEPHY, 30 000)
- Politiques agricoles (Ecophyto, Ecoantibio, 4 pour 1000, ...)
- Freins et leviers culturels et sociotechniques au changement
- Techniques d'entretien et outils d'animation
- Démarche ESR (efficacité, substitution, reconception)
- Multiperformance des systèmes agricoles
- Résilience et robustesse des systèmes agricoles et alimentaires
- Innovations et partenariats (RMT, CASDAR, ...)
- Dispositifs de formation des agriculteurs (VIVEA, FAFSEA)
- Itinéraires culturels et modes de conduite d'élevage
- Signes d'identification de la qualité et de l'origine (SIQO) et mentions valorisantes
- Les acteurs des filières et des territoires
- Références scientifiques, techniques et technico-économiques
- Outils et méthodes de diagnostic
- Méthodologie d'une démarche de conseil
- Règles de communication
- Notions de Droit rural, fiscalité d'entreprise, normes environnementales et réglementation
- ...

### **Savoir-faire consolidé par l'expérience**

- Analyser une demande complexe
- Identifier les besoins des professionnels
- Argumenter son diagnostic auprès des interlocuteurs
- Faire une veille technique, scientifique et réglementaire
- Rédiger des documents de communication de bonne qualité
- Expliciter des procédures et réglementations
- Adapter ses messages et sa posture de communicant aux différents publics
- Réguler une dynamique de groupe
- Parler de son métier, de son entreprise et de ses pratiques
- ...

### **Comportements professionnels**

- Autonomie
- Être à l'écoute et avoir le sens du contact
- Faire preuve d'adaptabilité
- Être pédagogue
- Avoir le sens de l'observation
- Esprit d'analyse et de synthèse
- Aptitude au travail d'équipe
- Aptitude à se former tout au long de la vie
- Être force de proposition
- Être rigoureux
- ...